



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด โทร.๐๓๒-๔๙๒๑๓๑

ที่ - วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และมีความเข้มแข็งในการบริหารงานราชการ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและยกระดับมาตรฐานในการทุจริต ในเชิงรุกและยั่งยืน นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๔ ในรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓-มีนาคม ๒๕๖๔) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นางสาวไพรินทร์ วัดสุวรรณ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ลงชื่อ...ส.ต.ท.....

(ภาชิต บวรธรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(นายผ่วน เอ็มดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

โครงการที่ดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ครึ่งปีแรก)

มิติที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๑.๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและความโปร่งใส ผ่านทางเว็บไซต์ ,FB
	๒. การประชุมของพนักงานส่วนตำบลเพื่อถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี
	๓. มีการถ่ายทอดความรู้ และเผยแพร่ให้เพื่อนร่วมงานทราบ
๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม	๑.จัดประชุมประจำเดือนเพื่อถ่ายทอดมาตรฐานทางจริยธรรม
	๒. ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน	๑.ประชุมพนักงานเพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน
	๒.มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
	๓. การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชน

มิตีที่ ๒ “การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต”

๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๒.๑.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๑. มีการประกาศเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
	๒. ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อสาธารณชน
	๓. มีการประกาศคุณธรรมจริยธรรมสำหรับสมาชิกสภา และ ผู้บริหาร
	๔. มีการแต่งตั้งประชาชนเข้าร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของ อบต.
๒.๒.๑ การสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมทั้งในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน	๑. รมรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม ให้กับพนักงานส่วนตำบล
	๒. จัดประชุมประจำเดือนเพื่อถ่ายทอดมาตรฐานทางจริยธรรม
	๓. มีช่องทางการร้องเรียนสำหรับ ผู้ไม่ได้รับความเป็นธรรมเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
	๔. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างเข้าอบรม
๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงินงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ กฎเกณฑ์	๑. มีการจัดทำคู่มืองบประมาณประจำปี
	๒. มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป
	๓. มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ-จัดจ้างให้ประชาชนทราบ และประกาศผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ
	๔. มีมาตรการการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน
๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัตเทียมและโดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑. มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน
	๒. มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน
	๓. มีมาตรการบังคับใช้ผู้ไม่ปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอน และไม่ยึดความถูกต้อง
	๔. มีการแสดงขั้นตอน ระยะเวลา
	๕. มีการจัดทำบัตรคิว เพื่อให้บริการโดยจัดลำดับก่อน-หลัง

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.มีการจัดทำป้ายหรือเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน
	๒.มีการประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงาน
๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งอนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.มีการมอบหมายหน้าที่การทำงานของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน
	๒.เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มือการการปฏิบัติงาน
	๓.มีการมอบหมายเจ้าให้ปฏิบัติงานแทน กรณีเจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคคลในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑. มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการทุกส่วนราชการ
	๒.มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกรณีที่บุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ
	๓. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มติที่ ๓ “การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วม
ตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูล ข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ	๑.จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารมีการให้ข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง
	๒.มีหน่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
	๓.มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามอำนาจหน้าที่
	๔. มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการอย่างทั่วถึง
	๕. มีระบบการให้ข้อมูลตลอดเวลาการทำงาน
๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล การ บริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณ ราคากลาง รายงานผลการ ปฏิบัติงาน เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ วิธีการที่ กฎหมายระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ	๑.มีการประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง
	๒.การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ
	๓.การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนของหน่วยงาน
	๔.ผลการประเมินการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลภาคประชาชน
๓.๑.๓ มีการเปิดเผย เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ เป็นประโยชน์กับการมีส่วน ร่วมตรวจสอบของประชาชน	๑. มีการประชาสัมพันธ์การตรวจการจ้างทุกครั้ง ทางเว็บไซต์ หรือประชาสัมพันธ์หน้า อบต.
	๒.มีการจัดทำแผนพบปะประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการของ อบต.

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น	๑. มีการจัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียน การทุจริต
๒.๓.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก	๑. มีการจัดทำคู่มือการร้องเรียน ๒. มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่สะดวกและเหมาะสม
๒.๓.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน	๑. มีการแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ๒. มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนภายใน ๑๕ วัน ๓. รายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียน ๔. รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ ๕. มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ-จัดจ้าง ๖. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนฯ ๗. มีการรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน การจัดซื้อ-จัดจ้าง ให้ผู้ร้องทราบ ๘. มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริต ๙. มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ	๑. มีการแต่งตั้งประชาชนเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนา ๒. มีการแต่งตั้งประชนร่วมตรวจการจ้างโครงการก่อสร้าง ๓. มีการให้ประชาชนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ
๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ	๑. มีการแต่งตั้งประชนร่วมตรวจการจ้างโครงการก่อสร้าง ๒. มีการให้ประชาชนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ
๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. มีการแต่งตั้งประชนร่วมตรวจการจ้างโครงการก่อสร้าง ๓. มีการให้ประชาชนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ

มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล	๑.มีการมอบหมายผู้ตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด
	๒.มีการตรวจสอบภายในสามารถตรวจสอบ ยับยั้ง หรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล	๑.มีมาตรการสำหรับผู้ละเว้นการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ๒.มีการนำผลการประเมินการควบคุมภายในไปปรับปรุง ๓. มีการประชุมเพื่อถ่ายทอดแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง	๑.มีการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนทราบ ๒. มีการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน ๓. โครงการอบรมกรรมการตรวจการจ้าง

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ-จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ	๑.มีการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนทราบ ๒. มีการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน
๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับดูแลการจัดหาพัสดุ	๑.เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงาน ๒.มีการอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ ๓. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการให้ประชาชนทราบ

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบสภาท้องถิ่น

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๑.โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายท้องถิ่นแก่สมาชิกสภา อบต.
	๒. กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว
๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการ ดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต	๒.มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ